

## CURRICULUM VITAE

La sottoscritta Todaro Clelia C.F.: TDRCLL58R64L331D, cittadina Italiana, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono a verità.

Nome **TODARO CLELIA**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

**ctodaro@consorziocomunale.trapani.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) Dal 31/5/1986 ad oggi Provincia Regionale di Trapani, ora Libero Consorzio Comunale di Trapani
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Libero Consorzio Comunale di Trapani
  - Tipo di azienda o settore Ente Locale
  - Tipo di impiego I.D.A.
- Principali mansioni e responsabilità

collaboratore amministrativo nell'ambito di LL.PP.

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione formazione Diploma di Ragioniere conseguito nell'anno scolastico 1976/1977, presso l'Istituto Tecnico Commerciale Salvatore Calvino di Trapani riportando il seguente voto 37/60

MADRE LINGUA **ITALIANA**

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

FRANCESE/INGLESE  
LIVELLO SCOLASTICO  
LIVELLO SCOLASTICO

Nell'ambito delle attività di dipendente pubblico, ho migliorato la capacità di relazionarmi con i propri colleghi e con le utenze in genere.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

Nell'ambito della propria attività, ho espletato incarichi di collaboratore amministrativo nell'ambito di LL.PP.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Uso del PC in modo particolare del Pacchetto Office (Word, Excel),

PATENTE O PATENTI

A/B

Trapani, 14/3/2024

In Fede  
Clelia Todaro  
