

Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) nell'anno 2016	
Provvedimento di autorizzazione	D.D. n.76 dell' 11/5/2017
Provvedimento di conferimento e soggetto conferente	attività occasionale di consulente informatico presso la Società ATM di Trapani
Soggetto autorizzato e/o incaricato	SCHIFANO RENATO
Oggetto Incarico	Autorizzazione al dipendente Schifano Renato A. a svolgere attività occasionale di consulente informatico presso la Società ATM di Trapani
Durata	MAX 30 GG. ANNUI non consecutivi
Compenso spettante (lordo)	€. 950,00 LORDO ANNUO
Identificativo F. P.	16073021
Note	<i>Il parere in ordine alla verifica della insussistenza di situazioni anche potenziali di interessi è espresso all'interno del provvedimento autorizzatorio che si allega</i>
Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi (SI/NO)	<i>Allegare file</i>

Libero Consorzio Comunale di Trapani

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

3^ Settore

2^ SERVIZIO - ORGANIZZAZIONE E PIANIFICAZIONE GENERALE

Oggetto:	Autorizzazione al dipendente Schifano Renato A. a svolgere attività occasionale di consulente informatico presso la Società ATM Trapani P.IVA n.: 01805620810.
-----------------	--

CIG:

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 76 del 11-05-2017

N. Generale 664 del 12-05-2017

Il Dirigente di Settore

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, Maria Luisa Indelicato;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell' Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D. lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000";

Libero Consorzio Comunale di Trapani

D E T E R M I N A

Approvare la proposta del Responsabile del Procedimento Maria Luisa Indelicato, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

F.TO DOTT. Giuseppe Scalisi

(Sottoscritto con Firma Digitale)

Libero Consorzio Comunale di Trapani

3^ Settore

2^ SERVIZIO - ORGANIZZAZIONE E PIANIFICAZIONE GENERALE

Preliminare n. 78 del 05-05-2017

Oggetto:	Autorizzazione al dipendente Schifano Renato A. a svolgere attività occasionale di consulente informatico presso la Società ATM Trapani P.IVA n.: 01805620810.
-----------------	--

Il Responsabile del procedimento

Premesso che con istanza assunta al protocollo d'entrata n.14303 del 26/04/2017, che qui si allega, il dipendente Schifano Renato A., Istruttore Direttivo Finanziario cat."D" di questa Amministrazione Consortile in servizio presso il III Settore, ha chiesto di essere autorizzato, ai sensi della normativa vigente in materia e dell'art. 21 del codice di comportamento dei dipendenti, a svolgere attività occasionale della durata mensile di consulente informatico presso la società per azioni ATM Trapani – P.IVA n.: 01805620810.

Atteso che il citato dipendente ha dichiarato:

- che l'incarico sarà svolto al di fuori dell'orario di lavoro e comunque sarà tale da non compromettere il regolare svolgimento delle mansioni della propria qualifica;
- l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi con l'Ente di appartenenza;
- non sussistono motivi di incompatibilità e che risulta compatibile con le mansioni svolte presso l'Ente;
- che il tempo è stimato in circa 30 giorni lavorativi non consecutivi;
- che il compenso lordo annuo previsto ammonta a complessivi €950,00;

Verificato, ai sensi dell'art. 4 co. 1 lett. a) del vigente codice di comportamento, sulla base dell'istruttoria effettuata che non risulta nel biennio precedente la gestione di servizi affidati alla suddetta Società da parte del nostro Ente, giusta messaggio SIPI del 28/4/2017.

Dato atto che non sussistono motivi di incompatibilità e di conflitto, anche potenziale, di interessi stante che la suddetta Società non opera in ambiti di diretta dipendenza con l'attività dell'Ente.

Visto il parere favorevole espresso dal dirigente di questo settore giusta messaggio SIPI n.57001 del 2/5/2017.

Ritenuto di dover concedere al dipendente Dott. Schifano Renato A. l'autorizzazione richiesta, con nota in premessa distinta, a condizione che l'attività venga svolta in modo marginale ed in orario extra ufficio e che non pregiudichi lo svolgimento delle mansioni assegnate sia in termini qualitativi che quantitativi, anche in considerazione dell'incarico già autorizzato giusta determinazione dirigenziale n. 543/2016.

Dato Atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente o sul patrimonio dell'Ente.

Libero Consorzio Comunale di Trapani

1. Autorizzare il dipendente di ruolo Schifano Renato A., cat. "D" qualifica di Istruttore direttivo finanziario di questa Amministrazione Consortile in servizio presso il III settore, a svolgere l'incarico occasionale di consulente informatico presso la società per azioni ATM Trapani P.IVA n.: 01805620810, a condizione che l'incarico venga espletato in modo non abituale o continuato durante l'anno, al di fuori del normale orario di servizio e, comunque, non pregiudichi l'assolvimento di tutte le attività inerenti la qualifica rivestita dalla stesso;
2. dare atto, sulla base dell'istruttoria effettuata, ai sensi dell'art. 53 d.lgs.165/01 così come modificato dalla Legge 190/2012 che non sussistono motivi di incompatibilità e di conflitto anche potenziale di interessi, stante che la suddetta Società non opera in ambiti di diretta dipendenza con l'attività dell'Ente;
3. trasmettere copia del presente provvedimento al dipendente interessato, a "Ufficio contabilità economica del personale" di questo Settore per le comunicazioni previste ai sensi dell'art.53 co 12 del D.Lgs. 165/01;
4. di trasmettere copia della presente all'albo pretorio on-line, nonché pubblicare la stessa, per le finalità e ai sensi del D.Lgs. 33/2013, sul sito internet istituzionale nella sezione «Amministrazione Trasparente» Sezione "Personale" S/sezione "Incarichi conferiti ed autorizzati ai dipendenti Anno 2017" .
5. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000".

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.TO Maria Luisa Indelicato

Libero Consorzio Comunale di Trapani

Dato atto del rispetto delle prescrizioni di cui al P.T.P.C. adottato dal Commissario Straordinario con i poteri della Giunta con Deliberazione n. 8 del 30/01/17, e in particolare del punto 1.11 "Meccanismi di formazione, attuazione e controllo delle decisioni idonei a prevenire il rischio di corruzione, comuni a tutti gli uffici".

Vista la L.R. n. 48 dell'11/12/1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;

Visto il vigente Statuto Provinciale;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente codice di comportamento dei dipendenti;

Visto l'ordinamento degli enti locali in vigore;

Vista, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;

Visto l'art. 3, comma 1, lett.d) del D.L. 174/2012, che ha sostituito l'art. 147 del TUEL come segue:

Art. 147-bis. - (Controllo di regolarità amministrativa e contabile). - Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa...."

Preso atto che il Regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione n.6/C del 22/08/13 del Commissario Straordinario, assunti i poteri del Consiglio Provinciale, nel recepire la su richiamata normativa, ribadisce che l'attestazione (..o parere) di regolarità tecnica deve essere riportata anche nelle premesse delle determinazioni dirigenziali (o dei responsabili dei servizi);

Preso atto, altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinato alla verifica circa la conformità della determinazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell'Ente, nonché il rispetto delle procedure;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000";

Tanto ritenuto e premesso

PROPONE

Per quanto in narrativa espresso che qui si intende integralmente trasfuso:

Libero Consorzio Comunale di Trapani

3^ Settore

2^ SERVIZIO - ORGANIZZAZIONE E PIANIFICAZIONE GENERALE

Oggetto:	Autorizzazione al dipendente Schifano Renato A. a svolgere attività occasionale di consulente informatico presso la Società ATM Trapani P.IVA n.: 01805620810.
-----------------	--

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 76 del 11-05-2017

N. Generale 664 del 12-05-2017

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art. 47 c. 1 legge 8/6/1990, n° 142)

Si attesta che la presente determinazione n. **664** del **12-05-2017**, viene pubblicata per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 12-05-2017.

N. Reg. Albo: 789

Trapani, li 12-05-2017