

Libero Consorzio Comunale di Trapani

ORIGINALE

SETTORE GESTIONE E COORD.SERVIZI TECNICI E P.IST.

SERVIZIO TECNICO VIABILITA', INTERVENTI IN ECONOMIA E PROTEZIONE CIVILE

Oggetto:	Lavori urgenti per interventi di mitigazione del rischio di dilavamento delle acque meteoriche - ripristino dei tombini e pulitura delle cunette adiacenti presenti sulle SS.PP.: nn.: 63 - 23 - 55 - 28 e 15 ed S.R. n.22 - . - Nomina del Responsabile del Procedimento e Direttore dei Lavori. - Autorizzazione affidamento lavori ed Impegno di Spesa - .- SMART CIG :Z68374AE13 -
-----------------	--

CIG: Z68374AE13

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 660 del 28-07-2022

N. Generale 1236 del 28-07-2022

Il Dirigente di Settore

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, GIUSEPPE BONGIOVANNI;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL.;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000";

D E T E R M I N A

Approvare la proposta del Responsabile del Procedimento GIUSEPPE BONGIOVANNI, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Giuseppe Scalisi

(Sottoscritto con Firma Digitale)

Libero Consorzio Comunale di Trapani

SETTORE GESTIONE E COORD.SERVIZI TECNICI E P.IST.

SERVIZIO TECNICO VIABILITA', INTERVENTI IN ECONOMIA E PROTEZIONE CIVILE

Preliminare n. 672 del 28-07-2022

Oggetto:	Lavori urgenti per interventi di mitigazione del rischio di dilavamento delle acque meteoriche - ripristino dei tombini e pulitura delle cunette adiacenti presenti sulle SS.PP.: nn.: 63 - 23 - 55 - 28 e 15 ed S.R. n.22 - . - Nomina del Responsabile del Procedimento e Direttore dei Lavori. - Autorizzazione affidamento lavori ed Impegno di Spesa - .- SMART CIG :Z68374AE13 -
-----------------	--

Il Responsabile del Procedimento

Premesso che:

- Il C.P.T. Giovanni Daidone ha rappresentato alcune situazioni di rischio e pericolo per la viabilità delle SS.PP e della S.R indicate in oggetto e più precisamente sulle **SS.PP.: n.63** "San Vito Lo Capo Scopello" II° tronco - (da SS 187 a Zingaro) km.2+000 - **n.23** "Ponte Bagni Inici" km. 5+500, km. 6+000, km. 6+900, km. 6+950 - **n.55** "Alcamo - Alcamo Marina" km. 2+000 - **n.28** "Ciardazzi Fortuna" km. 0+400, km. 5+300 e **n.15** "Vita Rossignolo" km. 1+000, km. 5+800 - e sulla **S.R. n.22** "Strada di accesso al tempio di Segesta" km. 0+900; km. 1+400 - nelle quali si sono verificati cedimenti e scorrimenti dei versanti circostanti causando il dilavare di acque meteoriche contenenti detriti e arbusti di varie dimensioni che trasportato va ad ostruire i tombini presenti nelle strade interessate dall'evento causando ostruzioni che comportano un grave pericolo per la incolumità dei cittadini in transito, in quanto le acque meteoriche non scorrono più lungo gli impluvi naturali dei versanti ma si riversano rovinosamente sulle strade, inondandole e coprendole di detriti, che, a loro volta, arrecano danni materiali alle strade a causa di rifluimento del materiale di base, di smottamenti, quindi di cedimenti delle parti strutturali;
- con l'approssimarsi della stagione delle acque, si aggrava la condizione di pericolo con elevato rischio di danni e incidenti;

Considerato che - per quanto sopra detto - il Tecnico dell'Ente Geologo - Dott. Antonino Barbera - eseguita apposita indagine ricognitiva - e ravvisando l'urgenza di intervenire nell'immediatezza a salvaguardia della pubblica incolumità - ha individuato e provveduto a contattare la **Ditta Giglio Giovanni** - corrente in Vita (TP) - Via dei Mille, 124 - **P.IVA:02057490811** - che ha accettato il lavoro di che trattasi - giusta sottoscrizione in calce alla Perizia redatta dal predetto Tecnico dell'Ente del Titolare dell'omonima ditta - per un importo di € 9.000,00 più I.V.A. al 22% pari ad € 1.980,00 - per un totale di **€ 10.980,00**;

Vista la nota prot. n.22095 del 27.07.2022 con la quale - in evasione a quanto sopra - il richiamato Tecnico Geologo - Dott. Antonino Barbera - nel trasmettere la relativa documentazione - ha richiesto - nel contempo - ai sensi dell'art. 36 - c.2 - lett. a) - del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii. - Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Libero Consorzio Comunale di Trapani, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

l'autorizzazione a contrarre per l'affidamento dei **“Lavori urgenti per interventi di mitigazione del rischio di dilavamento delle acque meteoriche - ripristino dei tombini e pulitura delle cunette adiacenti presenti sulle SS.PP.: nn.: 63 - 23 - 55 - 28 e 15 ed S.R. n.22”** - come in premessa meglio identificate - alla appena citata Ditta - che è risultata in regola con gli adempimenti previdenziali ed assicurativi - giusta **D.U.R.C.** on-line emesso dall'**INAIL** con prot. **n.33008711** in data 17.05.2022 la cui **scadenza di validità** risulta essere **al 14.09.2022**;

Ritenuto di dover - pertanto - provvedere in merito ed inoltre - ai sensi degli artt.31 e 101 - comma 2 - del D.Lgs. 50/2016 - in ottemperanza a quanto richiesto con la richiamata nota prot. n.22095/2022 - alla nomina delle figure professionali di **Responsabile Unico del Procedimento** e di **Direttore dei Lavori** nella medesima persona del richiamato Tecnico dell'Ente - **Gelogo - Dott. Antonino Barbera** -;

Precisato che la presente proposta comporta un impegno di spesa che verrà assunto previo accertamento che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, fermo restando che qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi;

Visti:

- il **Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022/2024** approvato - ai sensi dell'art. 170 del T.U.EE.LL - con Delibera del Commissario Straordinario - assunti i poteri del Consiglio - n.003/C del 25.01.2022
- il **Bilancio di Previsione per l'Esercizio 2022-2024** approvato con la Deliberazione Commissariale - con i poteri del Consiglio n.004/C del 27.01.2022;
- il Decreto del Commissario Straordinario - adottato con i poteri del Presidente del Libero Consorzio Comunale - n. 10 del 27.01.2022 di approvazione- ai sensi dell'art. 159 del T.U.EE.LL - del **P. E.G.** per l'**Esercizio 2022/2024**;

Dato atto:

- che, ai fini dell'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativo e contabile sono state effettuate le dovute verifiche, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii., il presente provvedimento comporta **riflessi diretti** sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e determina una spesa per **€ 10.980,00**;
- che, nella formazione del presente provvedimento, sono state rispettate le prescrizioni di cui al:
 - **P.T.P.C.T.** - adottato giusta Decreto del Commissario Straordinario con i poteri del Presidente - n.35 del 30.04.2022 - ed in particolare quelle di cui al punto 1.11 *“Meccanismi di formazione, attuazione e controllo delle decisioni idonee a prevenire il rischio di corruzione, comuni a tutti gli uffici”*,
 - **Regolamento sul “Procedimento Amministrativo”** - sia per i procedimenti che conseguono obbligatoriamente ad iniziative di parte che a quelli promossi di ufficio (art. 1 e succ.) -nel rispetto dell'ordine cronologico della data di protocollo dell'istanza (art. 6);
- che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, non è stato attivato il C.U.P. in quanto la spesa non costituisce investimento pubblico bensì spesa di gestione, così come stabilito nelle

linee guida emanate dal Dipartimento per la programmazione e il coordinamento della politica economica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e che lo Smart **C.I.G.** corrispondente al **n.:Z68374AE13** è stato attivato dal R.P. e sarà riportato obbligatoriamente, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, anche sugli strumenti di pagamento;

- che - ai sensi dell'art. 183 - comma 9-bis - del vigente T.U.EE.LL. - trattasi di spesa **RICORRENTE**;
- che l'adempimento disposto all'art.1 comma 32, 1° periodo, della L.190/2012 viene assolto mediante pubblicazione in "Amministrazione Trasparente", e che l'adempimento previsto dal 3° periodo della medesima Legge, nonché dell'art.3 della Delib. AVCP n.26/2013, sarà assolto entro il 31 Gennaio dell'anno successivo all'attuale cui sono riferite le informazioni;

Visto l'art. 3, comma 1, lett.d) del D.L. 174/2012, che ha sostituito l'art. 147 del T.U.EE.LL. come segue:

- Art. 147-bis. - (Controllo di regolarità amministrativa e contabile). - 1. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa...."

Preso Atto che il Regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione n.6/C del 22/08/13 del Commissario Straordinario, assunti i poteri del Consiglio Provinciale, nel recepire la su richiamata normativa, ribadisce che l'attestazione (..o parere) di regolarità tecnica deve essere riportata anche nelle premesse delle determinazioni dirigenziali (o dei responsabili dei servizi) e degli atti sindacali (determinazioni – ordinanze);

Preso Atto, altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinato alla verifica circa *la conformità della determinazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell'Ente, nonché il rispetto delle procedure;*

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000";

Vista la L.R. n. 48 dell'11/12/1991 che modifica ed integra l'Ordinamento Regionale degli EE.LL.;

Visto il vigente Statuto Provinciale;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto l'Ordinamento degli Enti Locali in vigore;

Vista, in particolare, la L. R. n. 30/2000 in ordine agli obblighi del Provincia di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;

Visto il D.Lgs. 118/2011 in merito alla riclassificazione dei capitoli secondo il nuovo Piano dei Conti;

Visto il punto 2 della Determinazione Commissariale n.1 del 21.04.2020 di "*Modifica dell'assetto macro-organizzativo del Libero Consorzio comunale di Trapani*" con la quale, tra l'altro, è stato confermato quanto previsto con la Determinazione Commissariale n.12 del 4.12.2018 che al punto 2) del dispositivo prevede "*di dare atto che con decorrenza dall' 1.12.2018 tutte le funzioni dirigenziali, di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, sono esercitate dal Segretario Generale, ai Documenti informatici redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Libero Consorzio Comunale di Trapani, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.*"

sensi dell'art. 97 comma 4 lett. d) del D. Lgs. n. 267/2000, con facoltà di delega delle medesime funzioni ai responsabili di servizio, titolari di posizione organizzativa, fino a diversa disposizione”;

Tanto premesso e ritenuto;

P R O P O N E

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono interamente trasfuse:

NOMINARE - relativamente ai “*Lavori urgenti per interventi di mitigazione del rischio di dilavamento delle acque meteoriche - ripristino dei tombini e pulitura delle cunette adiacenti presenti sulle SS.PP.: nn.: 63 - 23 - 55 - 28 e 15 ed S.R. n.22*” - come in narrativa meglio identificate - a ai sensi degli artt.31 e 101 - comma 2 - del D.Lgs.50/2016 - il Tecnico dell'Ente - **Gelogo - Dott. Antonino Barbera** - rispettivamente **Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dei Lavori**;

AUTORIZZARE - ai sensi dell'art. 36 - comma 2 - lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. - il **Responsabile Unico del Procedimento** - come sopra nominato - a procedere all'Affidamento dei lavori di cui sopra - alla la **Ditta Giglio Giovanni** - corrente in Vita (TP) - Via dei Mille, 124 - **P.IVA:02057490811** - che ha accettato il lavoro di che trattasi - giusta sottoscrizione in calce alla Perizia redatta dal predetto Tecnico dell'Ente del Titolare dell'omonima appena citata ditta affidataria - per un importo di € 9.000,00 più I.V.A. al 22% pari ad € 1.980,00 - come compiegata alla nota prot. n.22095 del 27.07.2022;

IMPEGNARE - la complessiva spesa di **€ 10.980,00** - di cui € 9,000,00 per imponibile ed € 1.980,00 per I.V.A. - in favore della **Ditta Giglio Giovanni** - corrente in Vita (TP) - Via dei Mille, 124 - **P.IVA:02057490811** - come da imputazione sotto riportata in conformità delle classificazioni previste dal D.Lgs.118/2011:

Fase della Spesa - Classificazione D.Lgs. 118/2011 -						
Titolo Missione Programma Macroaggregato	Codice Piano Finanziario V Livello	Spesa ricorrente / non ricorrente	Capitolo	Descrizione Capitolo	Numero impegno o Sub	Importo (2022)
					Impegno (numero impegno Reiscritto se da FPV)	
1. 10. 5. 3.	U. 1.03.02.09.008	RICORRENTE	4471	Manutenzione ordinaria strade		€10.980,00

DARE ATTO :

- il presente provvedimento tiene conto del **Bilancio di Previsione 2022/2024** approvato con la deliberazione commissariale, assunti i poteri del Consiglio, n. 4 del 27/01/2022;
- che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'approvazione del visto di regolarità contabile da parte del Dirigente/Responsabile del Settore Finanziario;

- è stato accertato che la proposta tiene conto di quanto previsto dall'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in L.102/2009, in ordine alla compatibilità dell'adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica;
- che la suddetta Ditta risulta in regola con gli adempimenti previdenziali e assistenziali, giusta **D.U.R.C.** on-line emesso dall'**INAIL** con prot. **n.33008711** in data 17.05.2022 la cui **scadenza di validità** risulta essere **al 14.09.2022** - allegato al presente provvedimento -;

ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000”;

NOTIFICARE il presente provvedimento al Dipendente individuato nella duplice qualità di **R.U.P.** e **Direttore dei Lavori** per gli adempimenti consequenziali;

DARE ATTO che è possibile consultare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line e per le finalità ed ai sensi del D. Lgs.33/2013, nel sito istituzionale dell'Ente nella sezione “Amministrazione Trasparente” con il seguente percorso: sottosezione “Provvedimenti/Provvedimenti Dirigenti Amministrativi”/“Scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi”e sottosezione “Bandi di Gara e Contratti” - “Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli Enti aggiudicatori” - “Delibera a Contrarre”;

inoltre per le medesime finalità e ai sensi del D. Lgs.33/2013 è possibile consultare le relative informazioni nella sezione “Amministrazione Trasparente” come segue:

- Per incarichi nella sottosezione “Personale”/“Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (Dirigenti e non Dirigenti);
- Per altre informazioni nella sottosezione “Bandi Gara e contratti” – “Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare”.procedure in formato tabellare”.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
GIUSEPPE BONGIOVANNI
