

# Libero Consorzio Comunale di Trapani

ORIGINALE

## SETTORE GESTIONE E COORD.SERVIZI TECNICI E P.IST.

SERVIZIO TECNICO VIABILITA', INTERVENTI IN ECONOMIA E PROTEZIONE  
CIVILE

<b>Oggetto:</b>	Tagliando periodico di manutenzione autocarro FIAT Iveco Daily targato CW295NS impiegato per lo svolgimento delle attività di manutenzione strade inerenti l'8° Servizio Tecnico di questa Amministrazione -. Liquidazione e Pagamento in favore della officina GB TRUCK SNC di Grammatico Francesco & C. - corrente in Xitta (TP) - della complessiva somma di Euro 335,50 - I.V.A. compresa - a saldo della Fattura n.0000018/PA del 15.09.2022 -. C.I.G. :ZF137A162A -
-----------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CIG: ZF137A162A

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 830 del 19-10-2022

N. Generale 1607 del 19-10-2022

#### Il Dirigente di Settore

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, GIUSEPPE BONGIOVANNI;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;

- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000";

## **D E T E R M I N A**

Approvare la proposta del Responsabile del Procedimento GIUSEPPE BONGIOVANNI, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

**IL DIRIGENTE DI SETTORE**

Fabio Martino Battista

---

*(Sottoscritto con Firma Digitale)*

# Libero Consorzio Comunale di Trapani

## SETTORE GESTIONE E COORD.SERVIZI TECNICI E P.IST.

SERVIZIO TECNICO VIABILITA', INTERVENTI IN ECONOMIA E PROTEZIONE CIVILE

Preliminare n. 847 del 17-10-2022

<b>Oggetto:</b>	Tagliando periodico di manutenzione autocarro FIAT Iveco Daily targato CW295NS impiegato per lo svolgimento delle attività di manutenzione strade inerenti l'8° Servizio Tecnico di questa Amministrazione -. Liquidazione e Pagamento in favore della officina GB TRUCK SNC di Grammatico Francesco & C. - corrente in Xitta (TP) - della complessiva somma di Euro 335,50 - I.V.A. compresa - a saldo della Fattura n.0000018/PA del 15.09.2022 -. C.I.G. :ZF137A162A -
-----------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### Il Responsabile del Procedimento

**Premesso che - con Determinazione Dirigenziale n.749 dell'8.09.2022 si è provveduto - per i motivi in essa contenuti - a:**

- **NOMINARE** - ai sensi degli artt. 31 del D.Lgs. 50/2016 - il Tecnico dell'Ente - **I.T. Geom. Giuseppe Riggio - Responsabile Unico del Procedimento - ai fini dell'affidamento del Servizio di manutenzione per il "Tagliando periodico di manutenzione autocarro FIAT Iveco Daily targato CW295NS"** appartenete al parco auto dell'Ente ed impiegato per lo svolgimento delle attività di manutenzione strade inerenti l'8° Servizio Tecnico di questa Amministrazione;
- **PRENDERE ATTO** che - il sopracitato Tecnico - ai sensi dell'art 111 del richiamato D.Lgs.50/2016 - svolgerà - anche - le funzioni del **Direttore dell'Esecuzione**;
- **AUTORIZZARE** - ai sensi dell'art. 36 - comma 2 - lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. - il **Responsabile Unico del Procedimento** - come sopra nominato - a procedere all'Affidamento Diretto del Servizio di cui al superiore punto alla officina **GB TRUCK SNC di Grammatico Francesco & C. - corrente in Xitta (TP) - P. IVA.: 00095500815** - per un importo complessivo pari ad **€ 275,00** - oltre I.V.A. - pari ad € 60,50 - giusta Preventivo di Spesa n.20 del 22.08.2022 - come compiegato alla nota prot. n.24988 del 05.09.2022;
- **IMPEGNARE** - ai sensi dell'art. 163 - comma 5 - del D.Lgs. 267/00 - come sostituito dall'art.74 del D.Lgs.118/2011 - la complessiva spesa di **€ 335,00** - di cui 275,00 per imponibile ed € 60,50 per I.V.A. al 22% - in favore della officina **GB TRUCK SNC di Grammatico Francesco & C. - corrente in Xitta (TP) - Via Ennio, 28 - P.IVA.:00095500815** - imputandola al capitolo di Spesa **n.4462 "Acquisto servizi per gestione automezzi e macchinari"** - del C.d.C. 610 -;

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Libero Consorzio Comunale di Trapani, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

**Appurato** che il Settore Finanziario in ottemperanza alla richiamata Determinazione Dirigenziale n.749/2022 ha provveduto - previa Verifica Contabile del 07.09.2022 - alla registrazione dell'**Impegno** di Spesa al **n.1847/2022**;

**Vista** la “*Proposta di pagamento*” - prot. n.226925 del 23.09.2022 - con la quale il **Responsabile Unico del Procedimento - I.T. Geom. Giuseppe Riggio** - nominato con il citato provvedimento n.749/2022 - ha trasmesso la **Fattura n.000018/PA** del 15.09.2022 - emessa dalla Ditta esecutrice del servizio in argomento - officina **GB TRUCK SNC di Grammatico Francesco & C.** - corrente in Xitta (TP) - **P. IVA.: 00095500815** - dell'importo complessivo di **€ 335,50** - I.V.A. compresa - pari ad € 60,50 - per il “*Tagliando periodico di manutenzione autocarro FIAT Iveco Daily targato CW295NS*”;

**Richiamate** le misure organizzative adottate per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti che risultano pubblicate sul sito internet dell'amministrazione;

**Visti:**

- il **Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022/2024** approvato - ai sensi dell'art.170 del T.U.EE.LL - con Delibera del Commissario Straordinario - assunti i poteri del Consiglio - n.003/C del 25.01.2022
- il **Bilancio di Previsione per l'Esercizio 2022-2024** approvato con la Deliberazione Commissariale - con i poteri del Consiglio n.004/C del 27.01.2022;
- il Decreto del Commissario Straordinario - adottato con i poteri del Presidente del Libero Consorzio Comunale - n. 10 del 27.01.2022 di approvazione- ai sensi dell'art. 159 del T.U.EE.LL - del **P. E.G. per l'Esercizio 2022/2024**;
- il Decreto Commissariale n.52 del 30.06.2022 con il quale il Commissario Straordinario - assunti i poteri del Presidente - ha approvato il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2022/2024**.

**Dato atto:**

- che, ai fini dell'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativo e contabile sono state effettuate le dovute verifiche, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs.267/2000 e ss.mm. e ii., il presente provvedimento comporta **riflessi diretti** sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e determina una spesa per **€ 335,50**;
- che - nella formazione del presente provvedimento - sono state rispettate le prescrizioni di cui al:
  - **P.T.P.C.T.** - adottato giusta Decreto del Commissario Straordinario con i poteri del Presidente - n.35 del 30.04.2022 - ed in particolare quelle di cui al punto 1.11 “*Meccanismi di formazione, attuazione e controllo delle decisioni idonee a prevenire il rischio di corruzione, comuni a tutti gli uffici*”;
  - **Regolamento sul “Procedimento Amministrativo”** - sia per i procedimenti che conseguono obbligatoriamente ad iniziative di parte che a quelli promossi di ufficio (art. 1 e succ.) - nel rispetto dell'ordine cronologico della data di protocollo dell'istanza (art. 6);
- che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, non è stato attivato il C.U.P. in quanto la spesa non costituisce investimento pubblico bensì spesa di gestione, così come stabilito nelle linee guida emanate dal Dipartimento per la programmazione e il coordinamento della politica

economica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e che lo Smart **C.I.G.** corrispondente al **n. ZF137A162A** è stato attivato dal R.P. e sarà riportato obbligatoriamente, ai sensi dell'art.3 della L. 136/2010, anche sugli strumenti di pagamento;

- che la suddetta Ditta risulta in regola con gli adempimenti previdenziali e assistenziali, giusta **D.U.R.C. ON-LINE** emesso dall'**INAIL** in data 21.06.2022 con prot. **n.33587519** ed avente **scadenza di validità al 19.10.2022** - allegato al presente provvedimento -;
- che - ai sensi dell'art. 183 - comma 9-bis - del vigente T.U.EE.LL. - trattasi di spesa **RICORRENTE**;
- che la **Fattura n.0000018/PA** del 15.09.2022 - acclarata - in data 16.09.2022- al protocollo in entrata al n.26184 - oggetto del presente provvedimento risulta emessa dopo l'1.01.2015 e che - ai sensi del D.M. del 23/01/2015 - rientra nelle procedure di scissione dei pagamenti, consistente nel pagamento diretto all'erario dell'I.V.A.;
- ai sensi dell'art. 42 del D.L. 24 aprile 2014 n. 66, che obbliga l'Ente alla tenuta del **Registro Unico delle Fatture (R.U.F.)** nel quale sono annotate le fatture o le richieste equivalenti di pagamento per somministrazioni, forniture e appalti e per obbligazioni relative a prestazioni professionali emesse nei propri confronti, si riscontra l'avvenuta registrazione dell'anzidetta **Fattura n.0000018/PA** del 15.09.2022 al **n.1626/2022** del 21.09.2022;
- che l' adempimento disposto all'art.1 comma 32 - 1° periodo - della L.190/2012 viene assolto mediante pubblicazione in "Amministrazione Trasparente", e che l'adempimento previsto dal 3° periodo della medesima Legge, nonché dell'art.3 della Delib. AVCP n.26/2013, sarà assolto entro il 31 gennaio dell'anno successivo all'attuale cui sono riferite le informazioni;

**Visto** l'art. 3 - comma 1 - lett.d) - del D.L. 174/2012 - che ha sostituito l'art.147 del T.U.EE.LL. come segue:

- Art. 147-bis. - (Controllo di regolarità amministrativa e contabile). - 1. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa...."

**Preso Atto** che il Regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione n.6/C del 22/08/13 del Commissario Straordinario, assunti i poteri del Consiglio Provinciale, nel recepire la su richiamata normativa, ribadisce che l'attestazione (..o parere) di regolarità tecnica deve essere riportata anche nelle premesse delle determinazioni dirigenziali (o dei responsabili dei servizi) e degli atti sindacali (determinazioni – ordinanze);

**Preso Atto**, altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinato alla verifica circa la conformità della determinazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell'Ente, nonché il rispetto delle procedure;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000";

**Vista** la L.R. n. 48 dell'11/12/1991 che modifica ed integra l'Ordinamento Regionale degli EE.LL.;

**Visto** il vigente Statuto Provinciale;

**Visto** il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Libero Consorzio Comunale di Trapani, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

**Visto** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** l'Ordinamento degli Enti Locali in vigore;

**Vista**, in particolare, la L. R. n. 30/2000 in ordine agli obblighi del Provincia di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;

**Visto** il D.Lgs. 118/2011 in merito alla riclassificazione dei capitoli secondo il nuovo Piano dei Conti;

**Visto** il Decreto del Commissario Straordinario con i poteri del Presidente n. 74 del 03/10/2022 di "Conferma dell'assetto macro-organizzativo del Libero Consorzio Comunale di Trapani e conferimento incarico delle funzioni dirigenziali al Segretario Generale, nonché di individuazione dello stesso quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (R.P.C.T.)".

**Vista** la Determinazione Dirigenziale n. 286 del 12/10/2022 che, in esecuzione di quanto disposto al punto 6 del superiore D.C. n.74/2022, Conferma gli incarichi di posizione organizzativa afferenti i vari Servizi del L.C.C. e affida gli elementi di assetto micro-organizzativo di cui all'allegato B della macro-organizzazione unitamente alle deleghe attribuite.

Tanto premesso e ritenuto;

## P R O P O N E

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono interamente trasfuse:

**PRENDERE ATTO** che - relativamente al Servizio di manutenzione per il "*Tagliando periodico di manutenzione autocarro FIAT Iveco Daily targato CW295NS*" appartenete al parco auto dell'Ente ed impiegato per lo svolgimento delle attività di manutenzione strade inerenti l'8° Servizio Tecnico di questa Amministrazione - giusta **Determinazione Dirigenziale n.749** del 15.09.2022 - il **Responsabile Unico** del Provvedimento - **I.T. Geom. Giuseppe Riggio** - con nota prot. n.26925 del 23.09.2022 ha trasmesso - per il dovuto pagamento - compiuta al **D.U.R.C.** in corso di validità - la **Fattura n.0000018/PA** del 15.09.2022 - emessa dalla Ditta esecutrice del servizio in argomento - officina **GB TRUCK SNC di Grammatico Francesco & C.** - corrente in Xitta (TP) - Via Ennio, 28 - **P.IVA.:00095500815** - dell'importo complessivo di **€ 335,50** - I.V.A. compresa ;

**LIQUIDARE** la complessiva somma di **€ 335,00** - di cui 275,00 per imponibile ed € 60,50 per I.V.A. al 22% - da versare direttamente all'Erario, ai sensi dell'art. 1 - comma 629 - della L.190/2014 - in favore della officina **GB TRUCK SNC di Grammatico Francesco & C.** - corrente in Xitta (TP) - Via Ennio, 28 - **P.IVA.:00095500815** - come da imputazione sotto riportata in conformità delle classificazioni previste dal D.Lgs.118/2011:

### Fase della Spesa - Classificazione D. Lgs. 118/2011-

Titolo Missione Programma Macroaggregato	Codice Piano Finanziario V Livello	Spesa ricorrente / non ricorrente				
			Capitolo	Descrizione Capitolo	Numero impegno o Sub Impegno (numero impegno Reiscritto se da	Importo (2022)

					FPV)	
<b>1.10.5.3</b>	<b>U.1.03.02.09.001</b>	<b>RICORRENTE</b>	<b>4462</b>	<i>Acquisto servizi per gestione automezzi e macchinari</i>	<b>1847/2022</b>	<b>€ 335,50</b>

**PAGARE** in favore della officina **GB TRUCK SNC di Grammatico Francesco & C.** - corrente in Xitta (TP) - Via Ennio, 28 - **P.IVA.:00095500815** - mediante accredito sul c/c bancario riportato in fattura - quale conto dedicato - a saldo della **Fattura n.0000018/PA** del 15.09.2022 acclarata - in data 16.09.2022 - al protocollo in entrata al n.26184 e registrata in data 21.09.2022 al n.**1626/2022** nell'apposito **Registro Unico delle Fatture** tenuto dal competente Settore Finanziario - la complessiva somma di **€ 335,00** - di cui 275,00 per imponibile ed € 60,50 per I.V.A. al 22% - da versare direttamente all'Erario - ai sensi dell'art. 1 - comma 629 - della L.190/2014 - relativa ai lavori di riparazione in argomento;

**ACCERTARE** la somma di **€ 60,50** al Capitolo di spesa n. 910102 "Ritenute per scissione contabile I.V.A. (Split payment)", imputandola come segue:

Debitore	Fattura / RUF	Esercizio Esigibilità				
			Capitolo	Importo	Titolo Tipologia Categoria	Codice Economico
officina <b>GB TRUCK SNC</b> di <b>Grammatico F.Sco &amp; C.</b> corrente in Xitta (TP) Via Ennio, 28 <b>P.IVA.:00095500815</b>	<b>n.</b> <b>0000018/PA</b> del 15.09.2022 / <b>1626/2022</b> del 21.09.2022	<b>2022</b>	<b>910102</b>	<b>€ 60,50</b>	<b>9-100-1</b>	<b>E.901.01.02.001</b>

**EMETTERE** reversale d'incasso dell'importo di **€ 60,50** quale ammontare dell'I.V.A. determinata sull'imponibile di € 275,00 da versare direttamente all'Erario, ai sensi dell'art. 1 - comma 629 - della L. 190/2014;

**DARE ATTO** che:

- il presente provvedimento tiene conto del **Bilancio di Previsione 2022/2024** approvato con la deliberazione commissariale, assunti i poteri del Consiglio, n. 4 del 27/01/2022;
- la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;
- è stato accertato che la proposta tiene conto di quanto previsto dall'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, in ordine alla compatibilità dell'adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- la suddetta Ditta risulta in regola con gli adempimenti previdenziali e assistenziali, giusta **D.U.R.C. ON-LINE** emesso dall'**INAIL** in data 21.06.2022 con prot. **n.33587519** ed avente **scadenza di validità al 19.10.2022** - allegato al presente provvedimento -;

**ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000";

**DARE ATTO** che è possibile consultare il provvedimento on-line nella sezione “Albo Pretorio” e per le finalità ed ai sensi del D. Lgs. 33/2013, sul sito istituzionale nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosez. “Bandi Gara e contratti” – “Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare”.andi Gara e contratti” – “Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare”.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**GIUSEPPE BONGIOVANNI**

---