

Libero Consorzio Comunale di Trapani

EX ART. 1 L.R. N.8 DEL 24/3/2014

già PROVINCIA REGIONALE DI TRAPANI



ORIGINALE

5^ Settore

UFFICIO DI SEGRETERIA DEL DIRIGENTE

Oggetto:	Liquidazione e pagamento della indennità spettante ex art. 17, c. 4, del CCDI 2013/2016 per le specifiche responsabilità attribuite ex art. 7 del CCNL 09/05/2006 al Responsabile dell'Ufficio di Segreteria del Dirigente del 5° Settore - Anno 2014
-----------------	---

CIG:

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 267 del 12-05-2015

N. Generale 787 del 14-05-2015

Il Dirigente di Settore

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, Antonino Candela;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D. lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;

- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000”;

D E T E R M I N A

Approvare la proposta del Responsabile del Procedimento Antonino Candela, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

IL DIRIGENTE DI SETTORE
ING. Antonino Candela

5^ Settore

UFFICIO DI SEGRETERIA DEL DIRIGENTE

Preliminare n. 277 del 12-05-2015

Oggetto:	Liquidazione e pagamento della indennità spettante ex art. 17, c. 4, del CCDI 2013/2016 per le specifiche responsabilità attribuite ex art. 7 del CCNL 09/05/2006 al Responsabile dell'Ufficio di Segreteria del Dirigente del 5° Settore - Anno 2014
-----------------	---

Il Responsabile del procedimento

Premesso che con Deliberazione Commissariale n. 5 del 16/12/2014 è stato approvato l'atto unilaterale provvisorio in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del fondo per la incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività anno 2014 di cui all'art. 31 del CCNL del 2004 ed è stata operata la ripartizione delle risorse del fondo stesso.

Tenuto conto che il Settore "Bilancio, Finanze, Organizzazione e Pianificazione Generale, Economato e Provveditorato" con nota prot. n. 4175 del 06/02/2015 ha comunicato di avere provveduto, in riferimento alle risorse finanziarie finalizzate alla performance individuale, *ad elaborare il calcolo di ripartizione settoriale tenendo conto del personale contrattualizzato a tempo indeterminato e determinato avente titolo al beneficio economico in argomento assegnato presso ciascun Settore alla fine dell'anno di riferimento ed in ragione dei coefficienti di attribuzione risorse stabili per ciascuna categoria e delle ore di servizio contrattualmente previste per il personale avente titolo.*

Preso atto che con la nota testé citata è stato inoltre precisato che, *come di consueto, il budget risultante dall'allegato A alla presente nota, è comprensivo della quota destinata all'eventuale pagamento – da parte di ciascun Dirigente – delle indennità finalizzate a compensare l'esercizio di compiti che comportano particolari responsabilità di cui all'art. 17, c.2, lett.f, del CCNL del 1/04/1999, come sostituito dall'art. 7, c.1, del CCNL del 09/05/2006 e lett. i) come introdotto dall'art. 36 del CCNL del 22/01/2004, da parte del personale delle catg. B, C e D che non risulti incaricato di funzioni dell'area delle posizioni organizzative, entro i limiti del 5% del predetto budget.*

Visto il proprio provvedimento n. 22 del 06/11/2012, di definizione dell'assetto organizzativo interno del Settore, nel quale viene confermata l'individuazione, nella

persona dell'I.A.C., catg. C, Sig.ra Angela Volo, del titolare della posizione di Responsabile dell'Ufficio di Segreteria del Dirigente, per l'esercizio dei compiti enucleati nello stesso provvedimento rientranti nella fattispecie delle su richiamate disposizioni contrattuali.

Considerato, tra l'altro, che la figura di cui sopra, in riferimento all'anno 2014, ancorché individuata quale Responsabile dell'Ufficio di Segreteria del Dirigente del 5° Settore, ha scontato e sconta l'*interim* di questa dirigenza svolgendo di fatto, senza soluzione di continuità, i compiti e le responsabilità alla stessa assegnate, in parte anche per il 6° Settore, dimostrando conoscenza, abilità e competenza e contribuendo, pertanto, notevolmente a supportare l'attività istituzionale del sottoscritto Dirigente.

Tenuto conto delle perduranti condizioni di grande incertezza sulle sorti dell'Ente che hanno determinato, nel corso del 2014, l'avvicendamento di più Commissari Straordinari, tra cui anche un Commissario ad Acta, la ritardata predisposizione del Bilancio con la conseguente ritardata approvazione degli obiettivi di Settore, la modifica operata in capo alle assegnazioni delle linee funzionali tra i Settori, l'incertezza sulla prosecuzione dei contratti a tempo determinato, non è stato possibile, ed ancor di più oggi non è possibile (vedasi l'ultimo assetto macro-organizzativo dell'Ente operato il 19/02/2015 con Determinazione del Commissario Straordinario pro-tempore n. 4 ed a cui non è ancora seguita la assegnazione delle risorse umane), definire il conseguente assetto micro-organizzativo del Settore, compresa la rielaborazione dell'incarico de quo secondo le declaratorie dell'intervenuto nuovo CCDI 2013/2016.

Preso atto che, comunque, per quanto sopra detto ed a consuntivo, le Responsabilità assunte nel corso dell'esercizio di riferimento dal Responsabile dell'Ufficio di Segreteria del Dirigente del 5° Settore, Dott.ssa A.Volo, rientrano tra le fattispecie di rilevante responsabilità elencate all'art. 17, c.4, del CCDI 2013/2016 e nella misura coincidente con il valore massimo contrattualmente previsto pari ad € 2.500,00 annue lorde.

Peso atto che la somma di cui sopra è ricompresa nel budget assegnato a questo Settore con la già citata nota prot. n. 4175 del 06/02/2015 dal Settore Bilancio e trova capienza ai residui del Cap. 2380 "Quota Fondo per il miglioramento dei Servizi".

Dato atto che ai fini dell'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativo/contabile sono state effettuate le dovute verifiche con le seguenti risultanze:

- il presente provvedimento comporta riflessi **diretti** sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e determina una spesa per € **2.500,00**.

Visto l'art. 107, c. 3, del D.Lgs. 267/2000 in ordine alla competenza dirigenziale per gli atti di gestione finanziaria.

Visto l'art. 3, c.1, lett. d), del D.L. 174/2012, che ha sostituito l'art. 147 del D.Lgs. 267/2000.

Preso atto che il Regolamento dei controlli interni, approvato con Deliberazione n. 6/C del 22/08/2013 del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Provinciale, nel recepire la su richiamata normativa, ribadisce che l'attestazione (... o parere) di regolarità tecnica deve essere riportata anche nelle premesse delle determinazioni dirigenziali (o dei responsabili dei servizi).

Preso atto, altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinato alla verifica circa *la conformità della determinazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell'Ente, nonché il rispetto delle procedure.*

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000.

Visto la L.R. n. 48 dell'11/12/1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL.

Visto il vigente Statuto provinciale.

Visto il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. ed ii.

Visto il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm. ed ii.

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Visto l'ordinamento degli Enti Locali in vigore.

Visto, in particolare, la L.R. n. 30/2000 in ordine agli obblighi della Provincia di provvedere relativamente a quanto riportato nell'allegata proposta.

Per quanto sopra premesso

D E T E R M I N A

- di **liquidare e pagare**, per l'anno 2014, l'indennità spettante ex art. 17, c. 4, del CCDI 2013/2016 per le specifiche responsabilità attribuite ex art. 7 del CCNL

09/05/2006 alla Dott.ssa A. Volo, I.A.C., catg. C, quale Responsabile dell'Ufficio di Segreteria del Dirigente del 5° Settore nella misura coincidente con il valore massimo contrattualmente previsto pari ad € 2.500,00 annue lorde, da corrispondere mediante accredito sul proprio conto corrente bancario.

- di **dare atto** che l'importo di cui sopra rientra nel budget assegnato a questo Settore con nota prot. n. 4175 del 06/02/2015 dal Settore Bilancio e trova capienza ai residui del Cap. 2380 "Quota Fondo per il miglioramento dei Servizi".
- di **stabilire che** le ritenute di legge saranno effettuate in fase di pagamento.
- di **dare atto che** è stato accertato che la presente proposta tiene conto di quanto previsto dall'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con L. 102/2009, in ordine alla compatibilità della sua adozione con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
- di **attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto all'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000.
- di **pubblicare** il presente atto all'Albo Pretorio on-line, per le finalità e ai sensi del D.Lgs n. 33/2013, sul sito Internet istituzionale, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

ING. Antonino Candela

VERIFICA CONTABILE

Esito: Favorevole

VERIFICA CONTABILE					
Sulla presente determinazione:					
<input type="checkbox"/> <i>si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:</i>					
Descrizione	Importo	Capitolo	Imp.	Sub-Im p.	Intervento
.....	€ _____		___/___ —	___/___ —	
<input type="checkbox"/> <i>si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata :</i>					
Descrizione	Importo	Capitolo	Acc.	Sub-Ac c.	Risorsa
.....	€ _____		___/___ —	___/___ —	
<input type="checkbox"/> <i>si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/09, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica (solo nel caso di impegni di spesa in c/capitale).</i>					
<input type="checkbox"/>					

Trapani, lì 14-05-2015

L'IMPIEGATO ADDETTO
RAG. Salvatore Genovese

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

(ai sensi degli artt. 147 *bis*, comma 1 e 151, comma 4 del D.lgs.267/2000 e ss.mm.ii.)

Si esprime parere **Favorevole** sulla regolarità contabile della presente determinazione e se ne attesta la relativa copertura finanziaria.

Trapani, lì 14-05-2015

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO

DOTT. Renato Schifano

ESTREMI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art. 47 c. 1 legge 8/6/1990, n° 142)

Si attesta che la presente determinazione n. 787 del 14-05-2015, viene pubblicata per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 14-05-2015.

N. Reg. Albo: 1037

Trapani, lì 14-05-2015

L'ADDETTO

IL SEGRETARIO GENERALE

Pietro Amorosia