

Consulenti e Collaboratori

Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza

ANNO 2023

Estremi atto di conferimento dell'incarico	DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 9 DEL 23/10/2023	
Soggetto percettore	Avv. Miceli Salvino	
Ragione/oggetto dell'incarico	Incarico legale per l'Ente nella procedura di Mediazione ai sensi del D. Lgs. 28/2010 - avanzata dalla Società Multierice srl- in relazione al contratto di "Affidamento in gestione della struttura turistica, di proprietà consortile, denominata "La Pineta" sita in Erice".	
Durata dell'incarico	Fino alla conclusione della procedura di Mediazione	
Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Vedi allegato	
Compenso dell'incarico <i>Compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato</i>	compenso lordo di € 18.182,88 di cui € 12.290,20 per onorario, € 1.843,53 per spese generali, € 565,35 per C.P.A. al 4%, € 3.233,80 per IVA al 22% ; - € 250,00 per spese da documentare;	
Dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	vedi allegato	
Ammontare erogato⁰	<i>inserire il compenso erogato riferito all'anno di competenza</i>	
	Periodo riferimento	Importo
	<i>dal _____ al _____</i>	<i>compenso erogato</i>
	<i>dal _____ al _____</i>	<i>compenso erogato</i>
	<i>dal _____ al _____</i>	<i>compenso erogato oggetto della presente comunicazione</i>
Identificativo F. P.	a4a0f90a-c225-47f4-ae74-ed9992f52e6a	
Note		
Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi (SI/NO)	SI	
SALDATO⁰ (SI/NO)	no	

Libero Consorzio Comunale di Trapani

1° Settore Affari Generali, Personale, Informatica, Contenzioso

Servizio "Affari Generali, Personale e Contenzioso"

Disciplinare d'incarico per la rappresentanza legale

del Libero Consorzio Comunale di Trapani nella procedura di Mediazione ai sensi del D. Lgs. 28/2010 - avanzata dalla Società Multierice srl- in relazione al contratto di "Affidamento in gestione della struttura turistica, di proprietà consortile, denominata "La Pineta" sita in Erice".

Con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge, a norma dell'art.1372 del codice civile,

TRA

il Libero Consorzio Comunale di Trapani, in persona della Dott.ssa Angela Maria Marino, responsabile del "Servizio Affari Generali, Personale e Contenzioso" del Settore 1, autorizzata a tale espresso fine con delega prot n. 5492/2023 del Segretario Generale, n.q. di Dirigente del medesimo Settore, Dott. Fabio Martino Battista, domiciliata per la carica presso l'Ente stesso, con sede in Trapani, Piazza Vittorio Veneto,

E

l'Avv. Miceli Salvino del Foro di Trapani C.F. [REDACTED] Studio Legale con sede in Trapani - Via Marinella n.35

PREMESSO che:

- con Decreto del Commissario Straordinario n. 9 del 23/10/2023 è stato disposto di nominare per la rappresentanza legale del L.C.C. di Trapani nella procedura de qua, l'avv. Miceli Salvino, con il conferimento in suo favore, da parte del Commissario Straordinario, della procura "ad litem" con ogni più ampia facoltà di rappresentanza

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1 – Oggetto e natura dell'incarico

L'incarico è conferito per la rappresentanza e difesa legale di questo Libero Consorzio Comunale di Trapani nella procedura di Mediazione ai sensi del D. Lgs. 28/2010 - avanzata dalla Società Multierice srl - in relazione al contratto di "Affidamento in gestione della struttura turistica, di proprietà consortile, denominata "La Pineta" sita in Erice"

2. Durata dell'incarico

L'incarico avrà decorrenza dalla sottoscrizione del presente disciplinare e fino alla definizione della procedura di Mediazione.

3 - Compenso dell'incarico

L'incarico viene accettato a fronte di un compenso professionale lordo di € 18.182,88 così suddiviso:

- quale compenso: € 17.932,88 di cui € 12.290,20 per onorario, € 1.843,53 per spese generali, € 565,35 per C.P.A. al 4%, € 3.233,80 per IVA al 22% (se dovuta);
- per spese da documentare: € 250,00.

Il superiore importo verrà liquidato successivamente all'espletamento dell'incarico e dietro presentazione di regolare fattura elettronica che rechi analiticamente la specificazione dell'attività svolta.

La liquidazione dei compensi, in ogni caso, avverrà solo dopo aver verificato la rispondenza dei criteri di quantificazione predeterminati e accettati all'atto del conferimento dell'incarico nonché l'acquisizione da parte del Servizio Contenzioso dell'attestazione sulla regolarità contributiva del professionista.

4 – Vincoli

Il legale incaricato:

4.1 non ha facoltà di delegare a terzi professionisti l'adempimento dell'incarico ricevuto;

ed inoltre si impegna:

4.2 a tenere informata costantemente l'Amministrazione di tutta l'attività svolta, trasmettendo al termine dell'incarico una relazione riepilogativa;

4.3 ad osservare il più scrupoloso segreto su tutte le informazioni, i dati, le ricerche, i risultati etc... di cui venga comunque a conoscenza nell'ambito dello svolgimento dell'incarico derivante dal presente disciplinare. Il segreto dovrà essere conservato fino a quando i dati, i risultati ed ogni altra notizia relativa ai lavori svolti non siano stati resi pubblici o non sia stato espressamente autorizzato dal Libero Consorzio Comunale;

4.4 ad osservare e a fare osservare ai propri dipendenti e collaboratori gli articoli del codice di comportamento adottato dal Libero Consorzio Comunale di Trapani con Decreto del Commissario Straordinario con poteri del Presidente n. 98 del 16/12/2022 pubblicato sul sito dell'Ente nella Sezione Amministrazione Trasparente, sottosezioni "Disposizioni Generali" → "Atti Generali", denominazione dell'obbligo "Codice disciplinare e codice di condotta";

4.5 a comunicare tempestivamente all'Ente le eventuali sopraggiunte cause di conflitto di interesse o di incompatibilità, nonché qualunque altra circostanza diversa da quanto ad oggi già dichiarato e reso e/o che possa pregiudicare la perseguibilità del presente incarico;

4.6 ad esercitare il mandato con il massimo zelo e scrupolo professionale, nel pieno rispetto delle norme di legge e delle disposizioni deontologiche che regolano la professione.

5 - Facoltà di recesso

Il Libero Consorzio Comunale di Trapani si riserva la facoltà di revocare il presente contratto in qualsiasi momento a suo insindacabile giudizio, salvo l'obbligo di pagamento delle prestazioni sino a quel momento rese.

6 – Rinvio

Per quanto non previsto dal presente disciplinare, le parti rinviano alle norme del codice civile.

7 – Trattamento dei dati

Il Libero Consorzio Comunale di Trapani, secondo quanto previsto dal D.Lgs n. 196/2003, adeguato al Regolamento (CE) 27 aprile 2016 n. 2016/679/UE, informa il legale - il quale ne prende atto e dà relativo consenso - che tratterà i dati contenuti nel presente disciplinare di incarico esclusivamente

per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.

Letto, approvato e sottoscritto

Per il L.C.C. di Trapani
Il Resp.le amm.vo del Servizio
"Affari Generali, Personale e Contenzioso"
F.to Dott.ssa Angela Maria Marino

Il Professionista
FTO Avv. Miceli Salvino

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica qualificata ai sensi dell'art. 1 lett. s) del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 – Codice dell'amministrazione digitale – il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RELATIVA ALLO SVOLGIMENTO DI ALTRI
INCARICHI O CARICHE O ATTIVITA' PROFESSIONALI**

(ART. 15 COMMA 1 LETT. C DEL D.LGS.33/2013)

Il/La sottoscritto/a avv. Sabino Miele in relazione all'incarico di mediatore
chi mi è stato Vs. pec del 13.10.2023

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000:

A. con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di **incarichi** in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

di NON svolgere incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

di svolgere i seguenti incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

n	Ente	incarico	durata	Gratuito si/no

B. con riferimento ai dati relativi alla titolarità di **cariche** in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

di NON avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

di avere la titolarità delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

n	Ente	carica	durata	Gratuita si/no

C. con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di **attività professionali**

di NON svolgere attività professionali

di svolgere le seguenti attività professionali

n	Attività professionale	dal	note
1	avvocato	16.10.2007	Libero Professionista

Si impegna infine

D. a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni che interverranno nel corso dell'incarico.

Data 19.10.2023

Firma



CURRICULUM VITAE DI

SALVINO MICELI



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo di Residenza
Telefono
P.E.C.
E-mail
Data di nascita
Nazionalità

Miceli Salvino



ITALIANA

SETTORE PROFESSIONALE

AVVOCATO – DIRITTO CIVILE

ESPERIENZA PROFESSIONALE

LIBERO PROFESSIONISTA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Laurea in Giurisprudenza conseguita il 14.07.2003, presso l'Università degli Studi di Palermo, col voto di 110 e lode;
- Diploma della Scuola di Formazione Forense (corso annuale 2004), istituita dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Trapani, in collaborazione con l'Università degli Studi di Palermo;
- Iscrizione all'albo degli avvocati di Trapani dal 16.10.2007;
- Master in diritto del lavoro e della previdenza sociale (anno 2011), indetto da Altalex in collaborazione con l'Università degli Studi di Firenze;
- Iscrizione all'albo speciale dei cassazionisti e delle magistrature superiori dal giugno 2020.
- Dal 2007 ad oggi lo scrivente si è occupato esclusivamente di questioni attinenti al diritto civile, in particolar modo in materia di responsabilità contrattuale ed *extra* contrattuale, nonché di vertenze di lavoro, nelle quali è imprescindibile lo studio preliminare dei contratti individuali e collettivi, oltre che della normativa giuslavoristica.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura BUONO
- Capacità di scrittura BUONO
- Capacità di espressione orale BUONO

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei suddetti dati personali ai sensi della Legge 675 del 31 Dicembre 1996 e del successivo Decreto Legislativo n° 196 del 30 Giugno 2003 essendo, inoltre, a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della Legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Avv. Salvino Miceli

Libero Consorzio Comunale di Trapani

Servizio Affari Generali, Personale e Contenzioso

ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSE (art. 53 D.Lgs. n. 165/2001 come modificato dalla legge n. 190/2012)

relativa all'incarico da conferire all'Avv. Miceli Salvino per la rappresentanza legale dell'Ente nella procedura di Mediazione ai sensi del D. Lgs. 28/2010 - avanzata dalla Società Multierice srl- in relazione al contratto di "Affidamento in gestione della struttura turistica, di proprietà consortile, denominata "La Pineta" sita in Erice".

Il Responsabile del Servizio

VISTO il comma 14 dell'art. 53 D.lgs. n. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'effettiva verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

VISTI il curriculum, le dichiarazioni rese dall'Avv. Salvino Miceli - tra cui quella relativa all'assenza di conflitto di interessi per lo svolgimento dell'incarico affidato - nonché le informazioni di cui si è in possesso

ATTESTA

l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi del comma 14 dell'art. 53 del D. lgs. n. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012

Dott.ssa Angela Maria Marino



Documento informatico sottoscritto con firma elettronica qualificata ai sensi dell'art. 1 lett. s) del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 – Codice dell'amministrazione digitale – il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.